

**NÁDIA ALMEIDA NEGRETE**

BRASILEIRA, SOLTEIRA, 05/11/1999

RUA: PUMA 69 - PLANALTO

PORTO VELHO/RO

FONE: 69 98111-4931

E-MAIL: nadiallmeida.0511@gmail.com



“Procuro novos desafios profissionais e uma efetivação no mercado, tendo o desenvolvimento de minhas habilidades e a geração de resultados como objetivo, viabilizando um crescimento qualitativo e quantitativo para a empresa.”

**FORMAÇÃO ESCOLAR**

ENSINO MÉDIO 2º ANO

INSITITUIÇÃO: EEEFM MARECHAL CASTELO BRANCO

**EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS****EMPRESA: SORV-PARK COMERCIO DE ALIMENTOS E SERVIÇOS LTDA**

FUNÇÃO: ATENDENTE DE LANCHONETE

Atividades: Atendimento no balcão, aos clientes, organização de prateleiras, estocagem e organização do local, recepção de mercadorias e esclarecimento de dúvidas.

**EMPRESA: PÃO RECIFE**

FUNÇÃO: OPERADORA DE CAIXA

Atividades: Abertura de caixa, recebimento e pagamento de valores diversos em dinheiro, cartões de crédito e débito, emissão do movimento e fechamento diário do caixa, atendimento no caixa prioritário da loja.

**FUNÇÃO: SERVIÇOS GERAIS**

Atividades: Limpeza geral e manutenção do local de trabalho.

**QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES COMPLEMENTARES****• GESTÃO EMPRESARIAL – PROGRAP/GRC**

- Administração
- Contabilidade
- Secretariado
- Departamento Pessoal
- Publicidade

**• CONHECIMENTO BÁSICO EM INFORMÁTICA NO AMBIENTE WINDOWS**

Porto Velho (RO)